



ΚΥΠΡΙΑΚΗ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟ
ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΝΟΙΚΙΑΣΕΩΝ
ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

11.02.2021

15.02.2021-19.02.2021

Υπό το φως της Ανακοίνωσης του Ανωτάτου Δικαστηρίου, ημερ. 04.02.2021, το Δικαστήριο δίδει τις ακόλουθες οδηγίες:

1. Από τις 8.2.2021 άρχισε η κανονική λειτουργία του Πρωτοκολλητείου και της Γραμματείας του Δικαστηρίου Ελέγχου Ενοικιάσεων Λευκωσίας, τηρουμένων των σχετικών Κανονισμών εκδοθέντων υπό του Ανωτάτου Δικαστηρίου και του Διατάγματος του Υπουργού Υγείας, δυνάμει του **περί Λοιμοκαθάρσεως Νόμου**, με ημερ. 28.01.2021.
2. Οι υποθέσεις ενώπιον του Δικαστηρίου θα προγραμματίζονται για να διεκπεραιωθούν με τον ακόλουθο τρόπο:
 - (α) Όλες οι υποθέσεις οι οποίες βρίσκονται σε στάδιο για το οποίο δεν είναι απαραίτητη η παρουσία Παρέδρων, θα διεκπεραιώνονται με την αποστολή μηνυμάτων προς το Δικαστήριο, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, τη σύνταξη πρακτικών εκ μέρους του Δικαστηρίου και την αποστολή αυτών στους δικηγόρους με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.
 - (β) Οι υποθέσεις οι οποίες είναι ορισμένες γι' Ακρόαση ή συνέχιση της Ακροαματικής διαδικασίας της κυρίως Αίτησης, για την οποία είναι απαραίτητη η παρουσία των Παρέδρων, θα προγραμματιστούν από το Δικαστήριο εντός του μηνός Μαρτίου 2021 και οι συνήγοροι θα ενημερωθούν σχετικά με πρακτικό του Δικαστηρίου, το οποίο θα τους αποσταλεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και/ή δια Ανακοίνωσης του

Δικαστηρίου, η οποία θα δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Παγκύπριου Δικηγορικού Συλλόγου και του Δικηγορικού Συλλόγου Λευκωσίας.

- (γ) Οι υποθέσεις στις οποίες εκκρεμούν αιτήσεις που είναι ορισμένες γι' Ακρόαση δια Γραπτών Αγορεύσεων ή η κυρίως Αίτηση που είναι ορισμένη για Αγορεύσεις/Διευκρινίσεις, θα διεξάγονται από το Δικαστήριο με την αποστολή από τους συνηγόρους των Γραπτών Αγορεύσεων τους στο Δικαστήριο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και τη σύνταξη πρακτικού από το Δικαστήριο, το οποίο θα αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.
 - (δ) Αιτήσεις στις οποίες εμφανίζονται διάδικοι, όπως π.χ. αιτήσεις για οικονομική εξέταση, αιτήσεις παρακοής διαταγμάτων, αιτήσεις μεσεγγύησης, κλπ., θα τυγχάνουν χειρισμού από το Δικαστήριο με φυσική παρουσία στην αίθουσα του Δικαστηρίου.
 - (ε) Εάν οι συνήγοροι οι οποίοι χειρίζονται υποθέσεις ενώπιον του Δικαστηρίου, έχουν οποιοδήποτε αίτημα εκτός από αίτημα που αφορά σε αιτήσεις οι οποίες καταχωρούνται στο Δικαστήριο με βάση τους **Θεσμούς Πολιτικής Δικονομίας** και τους **περί Ενοικιοστασίου Διαδικαστικούς Κανονισμούς**, και/ή επιθυμούν όπως εμφανιστούν ενώπιον του Δικαστηρίου με φυσική παρουσία, παρά τα πιο πάνω, καλούνται όπως επικοινωνήσουν με το Δικαστήριο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και/ή τηλεφωνικώς, ούτως ώστε η υπόθεση τους να γίνει με φυσική παρουσία.
3. Υπό το φως των ανωτέρω, για τις υποθέσεις οι οποίες είναι ορισμένες ενώπιον του Δικαστηρίου μεταξύ **15.02.2021 και 19.02.2021**, εκδίδονται οι ακόλουθες οδηγίες:
- (i) (α) Οι υποθέσεις με αρ. **E148/19** και **E27/19**, οι οποίες είναι ορισμένες στις 15.02.2021, ορίζονται εκ νέου στις 17.03.2021, για οδηγίες και προγραμματισμό.
 - (β) Στην υπόθεση με αρ. **E38/20** η οποία είναι ορισμένη στις 15.02.2021, εκδίδεται ξεχωριστό πρακτικό, το οποίο θα αποσταλεί στους συνηγόρους με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

- (ii) (α) Οι υποθέσεις με αρ. **E117/18** και **E103/19**, οι οποίες είναι ορισμένες στις 16.02.2021, ορίζονται εκ νέου για οδηγίες και προγραμματισμό στις 13.03.2021.
 - (β) Στις υποθέσεις με αρ. **E112/20** και **E210/07** οι οποίες είναι ορισμένες στις 16.02.2021, εκδίδεται ξεχωριστό πρακτικό το οποίο θα αποσταλεί στους συνηγόρους με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.
 - (γ) Οι υποθέσεις με αρ. **E132/20** και **K18/20** στις οποίες εκκρεμεί αίτηση που είναι ορισμένη στις 16.02.2021, θα διεκπεραιωθούν στην αίθουσα του Δικαστηρίου με φυσική παρουσία.
 - (δ) Στην υπόθεση **K31/19** η οποία είναι προγραμματισμένη για να εκδοθεί Απόφαση στις 16.02.2021, αυτή θα απαγγελθεί από το Δικαστήριο και στην συνέχεια θα απαγγελθεί στους δικηγόρους με τηλεδιάσκεψη και θα αποσταλεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.
-
- (iii) (α) Η υπόθεση με αρ. **E168/19** η οποία είναι ορισμένη στις 17.02.2021, ορίζεται εκ νέου για οδηγίες και προγραμματισμό στις 17.03.2021.
 - (β) Οι υποθέσεις με αρ. **E132/16**, **E138/11** και **E102/20**, οι οποίες είναι ορισμένες στις 17.02.2021, θα διεκπεραιωθούν στην αίθουσα του Δικαστηρίου με φυσική παρουσία.
 - (γ) Στις υποθέσεις **E106/20** και **E93/20** οι οποίες είναι ορισμένες στις 17.02.2021 γι' Απόδειξη, η απόφαση επιφυλάσσεται εφόσον έχει καταχωρηθεί σχετική μαρτυρία.
 - (δ) Στην υπόθεση με αρ. **E8/21** η οποία είναι ορισμένη στις 17.02.2021, εκδίδεται ξεχωριστό πρακτικό το οποίο θα αποσταλεί στους συνηγόρους με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.
-
- (iv) (α) Οι υποθέσεις με αρ. **K14/18**, **E150/08**, **E51/15**, **E123/17**, **E124/20** και **E153/18**, οι οποίες είναι ορισμένες στις 19.02.2021, θα διεκπεραιωθούν στην αίθουσα του Δικαστηρίου με φυσική παρουσία.
 - (β) Στις υποθέσεις με αρ. **E58/20** και **K26/20**, οι οποίες είναι ορισμένες στις 19.02.2021, εκδίδεται ξεχωριστό πρακτικό το οποίο θα σταλεί στους συνηγόρους με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

(γ) Οι υποθέσεις με αρ. **E18/19**, **E111/18** και **K9/19**, οι οποίες είναι ορισμένες στις 19.02.2021, ορίζονται εκ νέου στις 17.03.2021 για οδηγίες και προγραμματισμό

4. Αναφορικά με οποιοδήποτε αίτημα ή ερώτημα τυχόν έχουν οι κύριοι συνήγοροι ή το κοινό, σε σχέση με υποθέσεις οι οποίες εκκρεμούν ενώπιον του Δικαστηρίου Ελέγχου Ενοικιάσεων Λευκωσίας, δυνατό να αποτείνονται στο Δικαστήριο τηλεφωνικώς στα πιο κάτω τηλέφωνα:

Τηλ. Επικοινωνίας: 22 865543 κα Άντρη Σιακαλλή (Πρωτοκολλητής)
22 865624 κα Σκεύη Αριστοδήμου (Πρωτοκολλητήριο)
22 865619 κα Λένια Παπαζαχαρίου (Στενογράφος)

Και/ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στις πιο κάτω διευθύνσεις:

epapazachariou@dc.judicial.gov.cy

paristodemou@papd.mof.gov.cy