

ΕΠΑΡΧΙΑΚΟ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ
ΕΝΩΠΙΟΝ: Μ. Α. ΛΟΪΖΟΥ, Ε.Δ.

Υποθέσεις ημερ.: 11/2/2021

Οι πιο κάτω υποθέσεις τυγχάνουν χειρισμού ως ακολούθως χωρίς την ανάγκη φυσικής παρουσίας των συνηγόρων/διαδίκων στο Δικαστήριο.

ΑΡ. ΥΠΟΘΕΣΗΣ	ΗΜΕΡ. ΟΡΙΣΜΟΥ/ΔΟΘΕΙΣΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ
2915/20	<u>Αίτηση ημερ. 30/11/20:</u> ορίζεται για απόδειξη στις 19/4/21 και ώρα 9:00 π.μ. εκτός αν καταχωρηθεί Ε/Υ τουλάχιστον 5 μέρες προηγουμένως.
118/2019	<u>Αίτηση ημερ. 1/07/20:</u> ορίζεται για απόδειξη στις 31/3/21 και ώρα 9:00 π.μ. εκτός αν καταχωρηθεί Ε/Υ τουλάχιστον 5 μέρες προηγουμένως.
4959/2013	<u>Αίτηση έρευνας ημερ. 22/6/2018:</u> Το Ε/Σ δεν έχει εκτελεστεί. Επαναορίζεται για έλεγχο το Ε/Σ στις 28/4/21 και ώρα 9:00 π.μ.
3134/2020	<u>Αίτηση ημερ. 18/12/20:</u> Εκδίδεται διάταγμα ως το Α. Σημείωμα Εμφάνισης να καταχωρηθεί εντός 20 ημερών από την επίδοση. Αν η Εναγόμενη 1 παραλείψει να καταχωρήσει Σημείωμα Εμφάνισης μετά την επίδοση προς αυτήν του Κλητηρίου Εντάλματος, τότε κάθε άλλη αίτηση στην παρούσα αγωγή που αφορά αυτήν θα θεωρείται ότι επιδόθηκε προς αυτήν νομότυπα αν τοποθετηθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Δικαστηρίου για περίοδο πέντε (5) ημερών. Τα έξοδα επιφυλάσσονται.
221/2020	<u>Αίτηση ημερ. 18/12/20:</u> Εγκρίνεται ως το Α για περίοδο 6 μηνών από 27/1/20.
7718/2014	Επαναορίζεται για ακρόαση στις 20/09/21 και ώρα 10:30 π.μ.
Διαχ. 573/16	Ορίζεται για οδηγίες στις 12/5/2021 η ώρα 9:00 π.μ. Ενδιάμεσοι λογαριασμοί να καταχωριστούν εντός 30 ημερών από 11/2/21. Τελικοί λογαριασμοί μέχρι 12/5/2021.

Σημειώσεις:

- Σε σχέση με τις υποθέσεις οι οποίες δεν περιλαμβάνονται στον ως άνω πίνακα, αναμένεται από τους δικηγόρους να εμφανιστούν ενώπιον του Δικαστηρίου για σκοπούς διεκπεραίωσης τους. Η φυσική παρουσία των συνηγόρων/διαδίκων στις εν λόγω υποθέσεις είναι απαραίτητη εκτός εάν:

- Υποβληθεί από τους συνήγορους των διαδίκων/διάδικους αίτημα για διεκπεραίωση της υπόθεσης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ακόλουθη ηλεκτρονική διεύθυνση: mlloizoujudicial@gmail.com με κοινοποίηση στην ακόλουθη ηλεκτρονική διεύθυνση: edemosthenous@dc.judicial.gov.cy
 - Σε περίπτωση υποβολής αιτήματος μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, το σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα (email) θα πρέπει να υποβάλλεται τουλάχιστον μια μέρα πριν την μέρα που είναι ορισμένη η υπόθεση και να κοινοποιείται στον/στους αντιδίκους (εάν υπάρχουν), οι οποίοι θα αναμένεται να τοποθετηθούν επί του αιτήματος, με αποστολή νέου ηλεκτρονικού μηνύματος στην πιο πάνω διεύθυνση.
 - Ακολούθως, το Δικαστήριο θα ενημερώνει αναλόγως τους συνήγορους των διαδίκων/διάδικους ως προς το κατά πόσο η υπόθεση μπορεί να διεκπεραιωθεί χωρίς τη φυσική παρουσία τους στο Δικαστήριο καθώς επίσης και κατά πόσο το αίτημα εγκρίνεται ή όχι μαζί με τις σχετικές οδηγίες του Δικαστηρίου.
- Για την καλύτερη διαχείριση των υποθέσεων και του δικαστικού χρόνου, το Δικαστήριο θα επιλαμβάνεται μόνο αιτημάτων τα οποία κρίνει ότι μπορούν να διεκπεραιωθούν μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος και αφού λάβει τη θέση της αντίδικης πλευράς (εάν υπάρχει).
 - Νοείται ότι σε περίπτωση που οι συνήγοροι των διαδίκων επιθυμούν να θέσουν οποιοδήποτε αίτημα (π.χ. αλλαγή ημερομηνίας ακρόασης) σε σχέση με τις υποθέσεις που περιλαμβάνονται στον πίνακα που αναρτάται καθημερινά στην ιστοσελίδα του Παγκύπριου Δικηγορικού Συλλόγου μπορούν να το πράξουν αποστέλλοντας σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα μέχρι την ημερομηνία που είναι ορισμένες οι υποθέσεις που έχουν συμπεριληφθεί στον εν λόγω πίνακα.
 - Οποιαδήποτε αιτήματα που λαμβάνονται μετά την μέρα που η υπόθεση ήταν ορισμένη δεν θα λαμβάνονται υπόψη.